

ハードウェアトークン再発行・追加・解除、電子証明書再取得 及びログインIDの開示申請書

八ナ信用組合 宛

住所						お届け印
氏名						
代表口座店舗	支店					
申込代表口座	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金					
連絡先	— —					
申出人(代理人) 代表者の場合記入不要				役職及び 所属部署		
ログインIDの失念	<input type="checkbox"/> 郵送による開示を希望 ※1通につき990円(消費税含む) <input type="checkbox"/> 電子メールによる開示を希望(マスターユーザに登録されているメールアドレス限定) ※1通につき550円(消費税含む)					
ハードウェアトークン	<input type="checkbox"/> ハードウェアトークン追加 (個) 単価2,750円(消費税含む) <input type="checkbox"/> 紛失等によるハードウェアトークン再発行 単価2,750円(消費税含む) ⇒ 喪失届の提出を要します。 <input type="checkbox"/> ハードウェアトークンの故障(無料)ただし、現物回収が条件 <input type="checkbox"/> ハードウェアトークンの有効期限切れ解除					
電子証明書	<input type="checkbox"/> 電子証明書の期限切れにより失効 <input type="checkbox"/> 電子証明書をインストールしていたパソコンの廃棄/譲渡 <input type="checkbox"/> 電子証明書をインストールしていたパソコンの紛失/盗難 <input type="checkbox"/> その他 ()			確認 方法	<input type="checkbox"/> 電子メールによる確認 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書の提出による確認	

※全欄記入必須です。また、お届け印欄には申込代表口座のお届け印を捺印願います。

※電子証明書の再取得時の確認方法を電子メールによる確認を選択した際にはマスターユーザに紐付いているメールアドレス宛にメールを送信します。

受信されたメールでご返信いただく(空メール)事で手続きを開始させていただきます。

※ログインIDの開示とハードウェアトークン(解除含む)を申請される際には登記事項証明書を持参願います。

※当該法人の代表者等来店された方のお名前・ご住所・生年月日についても確認させていただきます。

【各申請への対応期間】

ハードウェアトークンは、受付から1~2週間程度で送付されます。

電子証明書のリセットには申し出日から1週間以内にリセットを行います。

————— 以下組合使用欄 —————

代表者又は、申出人の本人確認資料(コピー要)にチェック☑を記入	喪失届受領の確認
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 有り (年 月 日 受付)

実施日
年 月 日

本部受付日			店舗受付日		
年	月	日	年	月	日
検印	オペレータ	受付	検印	印鑑照合	受付

保存期間

開示、解除、失効業務: 処理後1年

ハードウェアトークン発行業務: 解約後1年